

KIRIKLI İLOKULU ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

Okul genelindeki normalleşme sürecinde, Salgın Hastalıkların (COVID-19 vb.) Kurumumuz, öğrencilerimiz ve çalışanlarımız üzerinde bulaşını sınırlamak amacıyla tüm çalışanlarımızın **Sosyal mesafe (min.1,5 metre) – Maske kullanımı – Hijyen kurallarını** gözeterek aşağıdaki plan çerçevesinde hareket etmesi ve ekli kılavuzdaki bilgiler ışığında çalışması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına anılan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

FAALİYET/ BİRİM	YAPILACAK OLAN EYLEM	İLGİLİ BİRİM	TERMİN
1.Okulumuza girişler	Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevkı sağlanacaktır.(Kurum Acil Durum Sorumlusu). Okul içerisine ziyaretçi alınmayacak, zorunlu durumlarda ilgili personel(Daimi işçi ya da İŞKUR görevlisi)tarafından Ziyaretçi ve Tedarikçi Talimatı gelen kişilere imzalatılacaktır. Ayrıca okul girişinde el antiseptiği bulundurulacak okula girmek isteyen tüm kişiler ellerini dezenfekte ederek okula giriş yapacaktır. Öğrencinin sabah okula girişinde, akşam okuldan çıkışında sosyal mesafe kuralına ve el antiseptiği kullanımına dikkat edilecektir. (Bahçe Nöbetçisi Öğretmen öğrencilerin takibinden sorumlu olacaktır)	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Bahçe Nöbetçisi Öğretmen/Görevli Personeller(Daimi işçi-İŞKUR personeli)	İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli
2.Servisler	Servis kullanan her öğrencinin servise binışı sırasında görevli kişi tarafından ateşleri ölçülecek, uygun olmayan öğrenci servise alınmayıp veliye bilgi verilecek. Servis kullanan öğrenciler servise binışı/inişlerde sosyal mesafeye dikkat edecekler. Servis şoförü dahil tüm öğrenciler maske takacak. Servislerde koltuklara numara verilecek, evden alınma sırasına göre öğrencinin hangi koltuğu kullanacağı sabit hale gelecektir. Bu oturma planı servislerde görünür yerlere asılacak, öğrenciler plana uygun oturacaktır.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Nöbetçi Öğretmenler-Servis Şoförü Öğrenciler-Yüklenici Firma-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İkinci bir duyuru yapılabileceği kadar süreli

	<p>Oturma planı dışında kimse servise alınmayacaktır. Servislerde yolculuk boyunca içecek ve yiyecek kullanılmayacak. Araçlarda klima çalıştırılmayacak, doğal yollarla havalandırması yapılacak. Servislerin temizliği dezenfekte edilme işlemleri her gün yapılacak. Servis araçlarında dezenfektan bulundurulacak. Servis şoförlerine Hijyen Eğitimleri verilecektir. Okul Servisleri Kullanma Talimatı tüm servis şoförleri tarafından imzalanarak, talimata uygun hareket edilecektir. Araçlara süreçle ilgili bilgilendirme afişleri asılacak.</p>		
<p>3. Veliler</p>	<p>Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 38°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir. Ailede ;Covid-19 tanısı olan, tedavisi gören, geçirmiş olan, yakın temaslı olan aileler okul idaresini, sınıf öğretmenini bilgilendirecektir. Okulun açıldığı ilk gün sınıf öğretmenleri velileri arayarak konu ile ilgili bilgi isteyecektir. Durumu saklayan aileler olursa kolluk kuvvetlerine haber verilecektir.</p>	<p>Veliler Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Sınıf Rehber Öğretmenleri-İlgili Sağlık Kuruluşları</p>	<p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili</p>
	<p>Tüm çalışanlarımıza ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek(Daimi işçi ya da İŞKUR görevlisi tarafından), çalışanlarımız, öğrenci ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır. Maskeler çene altına indirilmeyecek, usulüne uygun takılacak. Maskelerin temizliğinden, yıkanmasından, değişmesinden veliler sorumlu olacak takibini yapacaktır. Sıkıntı yaşanan konularda veliler sınıf öğretmenleri tarafından aranarak uyarılacaktır. Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir. Veliler öğrencilerinden okul kapısında ayrılacak, okulun içine girmeyecek. Sosyal mesafe ve maske kuralına uyacak. Öğrencinin aynı veli tarafından bırakıp, alınmasına özen gösterilecek. Risk grubundaki veliler öğrencilere eşlik etmeyecektir.</p>	<p>Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Nöbetçi Öğretmenler/Görevli Personeller(Daimi işçi-İŞKUR personeli)-Veliler</p>	<p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreklili</p>

<p>4.Yemekhane</p>	<p>Yemek saati için düzenleme yapılarak, yoğunluk olmasının önüne geçilecektir. Her sınıf için zaman dilimi belirlenerek, yığılmanın önüne geçilecektir. Çocuklar sosyal mesafeye uyarak yemekhaneye inecek, ellerini lavabo da usulüne uygun şekilde yıkayacaktır. Çocukların sıfıftan çıkıp, ellerini yıkayarak yemekhaneye inene kadar ki süre Sınıf Öğretmeni kontrolünde gerçekleşecektir. Yemekhane girişinde herkesin el antiseptiği kullanması kat nöbetçisi öğretmen tarafından sağlanacaktır. Masalar en fazla 2 kişi masanın zıt köşelerinde oturacak şekilde düzenlenecektir. Masalar her kullanımdan sonra dezenfektanla ile silinecektir.</p>	<p>Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Nöbetçi Öğretmen-Yüklenici Firma Yemekhane Personeli</p>	<p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p>
<p>5.Çay Ocakları</p>	<p>Yemekhane içerisindeki tuzluk, baharat, sürahi vb. temas gerektiren eşyalar kaldırılacak. Tek kullanımlık çatal, bıçak, kaşık, peçete ve ıslak mendil kağıt poşet içerisinde verilecektir. Yemek servisinde görev alan çalışanlar mutlaka maske, bone, eldiven kullanacaktır. Yemek taşımasını yapan görevli yemekleri okulun kapısında görevliye teslim edecek okula girmeyecektir. Yüklenici firma görevlilerinin hijyen eğitiminden, KKD'lerinin temininden sorumlu olacaktır.</p>	<p>Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Çay ocağında Görevli Çalışanlar(Daimi İşçi-İşkur personeli) Tüm Öğretmenler</p>	<p>İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli</p>

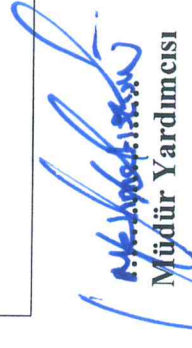
<p>6.Müdür Odası Müdür Yrd.Odası Öğretmenler Odası</p>	<p>Öğretmenler odasında 1 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacak, Okul Müdürünün gerek görmesi halinde, diğer bir bölümde, uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışma, boş sınıfın öğretmenler odasına dönüştürülmesi vb. uygulama ile önlem alınacaktır. Müdür odası, Müdür Yardımcısı odası, öğretmenler odası her gün mesai bitiminde o birimlerden sorumlu görevli tarafından temizlenerek dezenfekte edilecektir. Odalarda masalar üzerinde klasör, dosya, evrak vb. olmaması bunların dolaplarda, çekmeceelerde muhafazası temizlik ve hijyen açısından önem arz etmektedir. Kalem, zımba, delgeç vb. eşyalar ortak kullanılmamalıdır. Zorunlu hallerde dezenfekte edilmelidir. Ortak kullanmak zorunda kalınan, bilgisayar, yazıcı kullanılan öğretmen tarafından dezenfekte edilecek. Odaların girişinde dezenfektan olacaktır.</p>	<p>Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler-Görevli Personeller</p>	<p>Sürekli</p>
<p>7.Toplantılar</p>	<p>Toplantılar olabildiğince telekonferans yoluyla yapılmaya devam edecek, zorunlu hallerde yapılması gereken yüz yüze toplantılarda da sosyal mesafe kurallarına riayet edilecektir. Toplantılarda maske kullanılacaktır. Toplantı salonu sık sık havalandırılacaktır. Islak imza gerektiren durumlarda evrak sabit kalacak , öğretmenler sosyal mesafeye dikkat ederek şahsi kalemleri ile imza atacaklardır.</p>	<p>Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler</p>	<p>2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince</p>
<p>8.Kronik Hastalığı bulunan çalışanlarımız</p>	<p>Kronik rahatsızlığı bulunan öğretmenlerimiz e-nabız üzerinde kayıtları varsa aksi bir karar alınana kadar idari izini sayılacaktır.</p>	<p>Kronik Rahatsızlığı Bulunan Tüm Çalışanlar</p>	<p>2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince</p>
<p>9.Esnek Çalışma Uzaktan Çalışma</p>	<p>Uzaktan eğitim faaliyetleri 31 Ağustos tarihinde başlayıp, 21 Eylül tarih itibari ile yüz yüze eğitime geçilecektir. Pandemi sürecinin gidişatı tarihlerde değişikliğe yol açarsa MEB belirlediği şekilde hareket edilecektir. Uzaktan eğitim sürecinde tüm öğretmenlerimiz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve okul idaresi tarafından verilen görevleri yerine getirecektir.</p>	<p>Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler</p>	<p>2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince</p>
		<p>Tüm Öğrenciler ve</p>	<p>Sürekli</p>


<p>10.Covid-19 Vakası/Şüphesi</p>	<p>Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın kendilerinin, yakınlarının ya da temas ettikleri diğer kişilerden birinde Covid-19 testinin pozitif çıkması, şüphe ile hastaneye yatırılması durumlarında Okul idaresine, sınıf öğretmenine bildirilmesi zorunludur.</p>	<p>Öğretmenler- Personeller-Servis Şöförleri-Yemekhane Personeli</p>	<p>2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince</p>
<p>11.Eğitim</p>	<p>Öğretmenlere, okul personeline, yemekhane çalışanlarına, servis şöförlerine ilçe mem, okul idaresi tarafından Covid-19 kapsamında uyulması gereken kurallara ilgili eğitim verilecektir. Öğrencilere okulun açıldığı ilk gün ilk ders saatinin başlangıcında derse giren öğretmenler tarafından bilgilendirme eğitimleri yapılacaktır. Öğrenci bilgilendirmeleri belirli aralıklarla sözlü ve görsel olarak derse giren öğretmenlerce yıl boyunca yapılacaktır.</p>	<p>ilçe-MEM-Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler-Tüm personeller, Yemekhane personeli- Servis şöförleri</p>	<p>2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince</p>
<p>12.Öğretmen Servisi</p>	<p>Öğretmenlerin kullandığı serviste sosyal mesafeye dikkat edilerek oturulmalı, servise biniş sırasına göre her öğretmenin sabit koltuğu olmalıdır. Servis şöförü servisin günlük temizliğini yaparak dezenfekte etmelidir. Serviste dezenfektan bulundurulmalıdır. Öğretmenler maske takarak servise binmelidir. Öğretmenler haricinde servise kimse alınmamalıdır. Serviste klima çalıştırılmamalı, doğal yollarla havalandırılmalıdır. Aracın klima ve filtre bakımı düzenli olarak yapılmalıdır.</p>	<p>Tüm öğretmenler- Servis şöförü</p>	<p>2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince</p>
<p>13.Derslikler</p>	<p>Okulumuzda sosyal mesafeli sınıf ortamlarını oluşturulacaktır. MEB süreç içerisindeki planlamasına göre de değişiklikler yapılacaktır.(sabahçı,öğleci-seyreltilmiş v.b) Sınıf girişlerinde el antiseptiği konulacak çocukların kullanımını derse giren öğretmenin kontrolünde olacak. Öğretmen ve öğrenciler derste maske takacaklar. Akıllı tahtanın yüzeyi ders içerisinde kullanıldıkça, dersteki öğretmen tarafından dezenfekte edilecektir. Sınıflar her teneffüs nöbetçi öğrenci tarafından havalandırılacaktır. Sınıflar, masa, sıra yüzeyleri, kapı ve pencere kolları o kata görevlendirilmiş personel tarafından her gün ders bitiminde temizlenerek, dezenfekte edilecektir. Sınıf panolarına hijyen ve temizlik konusunda bilgilendirici afişler asılacaktır. Öğrenciler kişisel eşyalarını arkadaşlarıyla paylaşmayacaktır. Öğrencilerin yerleri sabit olacak, değiştirilmeyecek. Sınıf içerisinde yüksek sesli ve temas</p>	<p>Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler-Tüm personel</p>	<p>Sürekli</p>

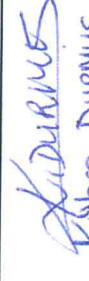
	gerektilen uygulamalar yapılmayacak.		
14.Lavabo ve Tuvaletler Personel Tuvaletleri	Lavabo ve tuvaletler temas edilen kapı kolları, musluk bataryaları her teneffüs deterjan ve dezenfektan ile temizlenmektedir. Bu alanların temizliğinden sorumlu personel adına düzenlenmiş, kapı arkasında takılı imza sirküsünü günlük olarak imzalamaktadır. El yıkamanın anlatıldığı görsel afişler lavabolara asılmıştır. Lavaboya giriş ve çıkışta kapıda bulunan el antiseptiğinin kullanımını ve lavaboların temizliğinin kontrolünü kat nöbetçisi öğretmen yapacaktır.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Nöbetçi Öğretmenler	Sürekli
15.Koridorlar	Koridorlarda sosyal mesafeye uyarak öğrencilerin dolaşması nöbetçi öğretmenin kontrolünde olacaktır. Koridorlarda kullanılan maskelerin atılacağı pedallı çöp kovaları ve el dezenfektanları bulunmaktadır. Dezenfektanlar her akşam katlardan sorumlu personel tarafından doldurulacak, haftalık kontrolü Müdür Yardımcısı tarafından yapılacaktır.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Nöbetçi Öğretmenler-Görevli Personeller	Sürekli
16.Kütüphane	Kütüphanenin temizliği ve dezenfekte işlemleri her günün sonunda kattan sorumlu personel tarafından yapılacaktır. Kütüphanede sosyal mesafeye uygun olarak hareket edilecek, girişte dezenfektan bulundurulacak ders saatinde öğretmen, öğle arası kütüphaneden sorumlu nöbetçi öğrenci kontrolü sağlayacak.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler-Görevli Personeller	Sürekli
17.Bahçe	Bahçede öğrenciler sosyal mesafeye uyarak topluluk oluşturmadan dolaşacak, temas gerektiren oyunlar oynanmayacak. Törenlerde, anma günlerinde v.b etkinliklerde maske ve mesafe kuralına uyulacak. Zorunlu olmadıkça bu etkinlikler yapılmayacak. Bahçede gerçekleştirilen tüm faaliyetlerde tüm öğretmenler, normal günlerde bahçe nöbetçisi öğretmen kontrolü sağlayacaktır.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler-Görevli Personeller	Sürekli
18.El antiseptiği bulunan alanların	El antiseptiği bulunan tüm alanlar gün içinde ve okul bitiminde katta görevli personel tarafından sürekli takip edilecek. Antiseptiğin bitmesi, azalması durumunda hemen takviye yapılacaktır. Her hafta Müdür Yardımcısı el	Müdür Yardımcısı-Tüm Personeller	Sürekli

kontrol edilmesi	antiseptiği olan alanları kontrol edecektir.							
19.Devamsızlıkların takip edilmesi	Salgına bağlı öğrenci devamsızlıklarının takibi sınıf öğretmenleri tarafından yapılacak, günlük olarak idareye bilgi verilecektir. Öğretmen ve personelin salgına bağlı devamsızlıklarının takibi okul idaresi tarafından yapılacak ve gerekli önlemler alınacaktır. Bu önlemler çerçevesinde İlçe MEM de ilgili birime ivedilikle bilgi verilecektir.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler-Görevli Personeller	Sürekli					
20.Salgın hastalık gösteren kişi	Öğretmen, öğrenci, çalışan, ziyaretçi veya üçüncü kişilerin salgın hastalığı belirtileri gösterdiği durumlarda ivedilikle Kurum acil Durum Sorumlusuna(Müdür Yardımcısı) haber verilecek. Görevli uygun KKD leri kullanılarak kişiyi izolasyon odasına alacak.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler-Görevli Personeller-Öğrenci	Sürekli					
21.Personel KKD kullanımı	Okulda görevli personele KKD(Maske,Siperlik,Eldiven,Önlük) okul idaresi tarafından , yemekhane görevlisine yüklenici firma tarafından KKD Zimmet Formu imzalatılarak teslim edilecektir. Personel formda belirtilen kurallara uyarak KKD kullanımını gerçekleştirecektir. Kontrolleri Müdür Yardımcısı tarafından yapılacaktır. Öğrencilere, öğretmenlere, personele. mecburi ziyaretlerde ziyaretçilere maske okul idaresi tarafından temin edilecektir.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Görevli Personeller	Sürekli					
22.Afişler	Okulumuzda sınıflara, koridorlara, lavabolarla Covid- 19 ile ilgili bilgilendirme, el temizliği, el antiseptiği kullanımı, sosyal mesafe, maske kullanımını v.b ile ilgili görseller, afişler asılmıştır.	Okul Müdürü-Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler	Sürekli					
23.Kurum iç-dış iletişim planı	Okul içi iletişim planı: <table border="1"> <tr> <td><u>Hangi konuda</u> Kişi hastalık belirtisi gösterdiğinde</td> <td><u>Ne zaman</u> Vakit kaybetmeden</td> <td><u>Kiminle</u> Okul acil durum sorumlusu ile</td> <td><u>Nasıl</u> Okulda ise yüz yüze,okul dışında telefon ile</td> <td><u>Kim iletişim kuracak</u> Okulda öğretmen, ev de veli</td> </tr> </table>	<u>Hangi konuda</u> Kişi hastalık belirtisi gösterdiğinde	<u>Ne zaman</u> Vakit kaybetmeden	<u>Kiminle</u> Okul acil durum sorumlusu ile	<u>Nasıl</u> Okulda ise yüz yüze,okul dışında telefon ile	<u>Kim iletişim kuracak</u> Okulda öğretmen, ev de veli	Müdür Yardımcısı-Tüm Öğretmenler-Tüm Personeller-Veliler	Sürekli
<u>Hangi konuda</u> Kişi hastalık belirtisi gösterdiğinde	<u>Ne zaman</u> Vakit kaybetmeden	<u>Kiminle</u> Okul acil durum sorumlusu ile	<u>Nasıl</u> Okulda ise yüz yüze,okul dışında telefon ile	<u>Kim iletişim kuracak</u> Okulda öğretmen, ev de veli				

Okul dışı iletişim planı:			
Hangi konuda	Ne zaman	Kiminle	Nasıl
Kişi hastalık belirtisi gösterdiğinde	Vakit kaybetmede	İlçe Mem-Sağlık kuruluşu	Telefon v.b iletişim araçları
			Kim iletişim kuracak
			Okul acil durum sorumlusu


Müdür Yardımcısı


Sınıf Öğretmeni


Sınıf Öğretmeni


İngilizce Öğrt.

.....
Sosyal Bilgiler Öğrt.


DKAB Öğrt.


Matematik Öğrt.


Fen Bilimleri Öğrt.

.....
Türkçe Öğrt.

.....
Beden Eğitimi Öğrt.


Daimi İşçi

.....
İşkur Personeli

.....
Okul Öncesi Öğrt.

